

STATUTO ASSOCIAZIONE

**ARTES 4.0 “Advanced
Robotics and enabling
digital TEchnologies &
Systems 4.0”**

1 Denominazione e qualificazione giuridica

- 1.1 **ARTES 4.0 *Advanced Robotics and enabling digital TEchnologies & Systems 4.0***, di seguito “Associazione”, o in forma abbreviata ARTES 4.0, è un ente senza scopo di lucro, costituito in forma di Associazione riconosciuta dotata di personalità giuridica secondo le disposizioni di cui al Capo II, Titolo I, Libro I del Codice Civile e al Decreto Ministeriale del 12 settembre 2017, n. 214 e del Decreto Direttoriale del 29 gennaio 2018 del Ministero dello Sviluppo Economico (MiSE).

2 Sede e durata

- 2.1 Nella fase di avvio delle attività, l’Associazione ha sede legale in Pontedera (PI) presso l’Istituto di BioRobotica della Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant’Anna, in viale Rinaldo Piaggio n. 34, 56025 Pontedera. Il *Consiglio Direttivo* può stabilire l’apertura e la chiusura di ulteriori sedi e uffici sia in Italia che all’estero.
- 2.2 L’Associazione ha durata illimitata, salvo esaurimento del fondo di dotazione ed impossibilità di ricostituirlo.

3 Scopi

- 3.1 L’Associazione ARTES 4.0 è il soggetto organizzatore del Centro di Competenza ARTES 4.0, una rete ad alta specializzazione nell’ambito delle aree della robotica avanzata e delle tecnologie digitali abilitanti definite dal Piano Nazionale Industria 4.0.
- 3.2 Il suo scopo è associare partner universitari ad alta intensità di afferenza a Dipartimenti di Eccellenza finanziati dal MIUR (art. 1, commi 314-337 della legge 11 dicembre 2016, n. 232), Enti di ricerca ed istituti di formazione ad elevata qualificazione, Enti ed Istituzioni pubblici che svolgono funzioni di ricerca, fondazioni, Enti del Terzo Settore, Società/Enti no profit, associazioni e aziende partner a carattere innovativo al fine di fornire ai partner e all’industria (in particolare le MPMI) tecnologie e servizi dedicati a rispondere ai loro bisogni, mediante progetti di orientamento, formazione, innovazione, ricerca industriale e sviluppo sperimentale.
- 3.3 Il *focus* di ARTES 4.0 è costituito da settori di ricerca e sviluppo come definiti dal Piano Nazionale Industria 4.0 proposto dal MiSE e approvato dalla L.n. 232 del 2016 (Legge di bilancio del 2017) e sue successive modifiche e integrazioni.
- 3.4 ARTES 4.0 si pone altresì l’obiettivo di aiutare le aziende partner ad identificare i propri bisogni di innovazione, fungendo da acceleratore del trasferimento della ricerca al fine di promuovere l’applicazione industriale e la trasformazione della ricerca in nuovi prodotti, e organizzare o supportare percorsi di formazione, creando opportunità di lavoro ad elevata qualificazione.
- 3.5 ARTES 4.0 garantisce elevati standard di qualità anche sulla *technology due diligence*, facilitando le relazioni delle imprese con fondi di investimento, *business angel* e *venture capital* anche tramite i partner pubblici e privati collegati ai propri Macronodi e Nodi della rete dell’Associazione, di cui al successivo art. 24.
- 3.6 ARTES 4.0 intende costituire un fattore abilitante per rispondere ai requisiti contabili e tecnici per l’accesso agli strumenti fiscali ed agevolativi del Piano Nazionale Industria 4.0, con particolare riferimento a Iper ammortamento, Super ammortamento, credito di imposta per investimenti in ricerca e sviluppo, attività di formazione, lighthouse plant, contratti di sviluppo, accordi per l’innovazione, e le altre azioni presenti e future del piano.
- 3.7 L’Associazione collabora con il MiSE, il MIUR e gli altri Ministeri competenti, le Regioni e gli Enti Locali, e con la Commissione Europea, al fine di implementare programmi italiani ed europei di ricerca, innovazione, sviluppo tecnologico, dimostrazione e formazione in ambito Industria 4.0.

4 Attività istituzionali

- 4.1 L'attività istituzionale di ARTES 4.0 consiste nel potenziare, orientare e coordinare l'interazione, organizzata a rete, tra un ampio numero di università ed enti di ricerca, ed il mondo delle imprese, grazie al rafforzamento di alcuni laboratori di ricerca e alla creazione di nuovi spazi attrezzati, ma anche grazie ad un'attività di animazione del tessuto imprenditoriale che porti ad un'intensificazione dei contatti e delle collaborazioni tra imprese, università ed enti di ricerca.
- 4.2 In particolare ARTES 4.0 prevede la messa in rete di un grande numero di istituzioni e imprese che agiranno in modo coordinato, adottando protocolli comuni e condividendo le informazioni e le richieste provenienti dal mondo delle imprese, anche mediante strumenti web-based nonché attraverso l'attività dei Macronodi e Nodi, descritti al successivo art. 24. L'obiettivo è di massimizzare, per le imprese che richiederanno i servizi di ARTES 4.0, i vantaggi derivanti dalla prossimità, dall'avere contatti stretti con le imprese grazie alla vicinanza geografica, ed avere allo stesso tempo la possibilità di orientare le imprese verso i laboratori/centri più idonei rispetto alle loro esigenze espresse o latenti.
- 4.3 A tal fine ARTES 4.0 può stipulare accordi di partecipazione e convenzioni con istituzioni scientifiche, di ricerca ed economiche, italiane ed estere, pubbliche e private che operano nei settori di attività sopra specificati.
- 4.4 ARTES 4.0 può inoltre svolgere ogni altra attività necessaria e funzionale per il conseguimento dei propri scopi, ivi compresa la promozione e gestione della raccolta di fondi e contributi pubblici e privati locali, nazionali, europei ed internazionali e la partecipazione a consorzi, società, associazioni o fondazioni che condividano le proprie finalità.

5 Patrimonio

- 5.1 Il patrimonio dell'Associazione è composto dal fondo di dotazione, elemento intangibile a garanzia di terzi, costituito dai conferimenti in denaro anche derivanti da lasciti o donazioni. Il patrimonio dell'Associazione è stabilito in complessivi € 134.750 conferito e ripartito tra i partner pubblici e privati come dettagliato all'art. 27.2 del presente Statuto.
- 5.2 Esso potrà essere incrementato destinando a fondo patrimoniale una parte di rendita non utilizzata, nonché gli avanzi di bilancio delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse, che, su proposta del Consiglio Direttivo e con l'approvazione dell'Assemblea, possono essere destinati ad incrementare il patrimonio.

6 Fondo di gestione

- 6.1 Il fondo di gestione di ARTES 4.0, istituito per conseguire i suoi scopi, finanziare le sue attività e coprire i costi di gestione, è costituito:
 - dai beni mobili, beni mobili registrati e immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo all'Associazione, anche a seguito di lasciti e/o donazioni, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto e che non siano iscritti al Patrimonio;
 - dai contributi attribuiti all'Associazione da parte dello Stato, dal MiSE e dal MIUR, da Regioni e altri Enti territoriali, dall'Unione Europea da altri enti pubblici, da Enti sovranazionali e da privati;
 - dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse dell'Associazione;
 - dalle quote associative e dai versamenti dei Soci.

7 I soci dell'Associazione

7.1 I Soci dell'Associazione appartengono a diverse categorie, in relazione al contributo del Socio alla vita associativa e all'entità della partecipazione ai progetti dell'Associazione, e a diverse tipologie, in relazione alla rispettiva natura giuridica e dimensioni industriali.

7.2 I Soci dell'Associazione appartengono alle seguenti categorie:

7.2.1 **Soci Fondatori.** Sono Soci Fondatori tutti coloro che partecipano alla costituzione dell'Associazione sottoscrivendo l'Atto Costitutivo e, in forza di esso, si impegnano a partecipare attivamente all'attività dell'Associazione, contribuendo a dotare la stessa dei mezzi necessari al raggiungimento degli scopi prefissati, nei limiti indicati nel presente Statuto, e anche partecipando alla costituzione del Patrimonio indispensabile per ottenere il riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione. Per tutte le attività ordinarie dell'Associazione, i Soci Fondatori hanno i diritti e doveri attribuiti ai Soci Ordinari della medesima tipologia.

7.2.2 **Soci Ordinari.** Possono ottenere la qualifica di Soci Ordinari dell'Associazione le persone giuridiche, pubbliche e private, le Associazioni, le Fondazioni, gli Enti del Terzo Settore, le Società/Enti no profit e altri soggetti che intendano valersi continuativamente dell'attività dell'Associazione partecipando quali partner a uno o più dei progetti promossi da ARTES 4.0. I Soci Ordinari aderiscono all'Associazione già costituita previa presentazione di apposita domanda e relativa ammissione. L'attribuzione della qualifica di Socio Ordinario è deliberata dal *Consiglio Direttivo*. Ai fini della gestione dei rapporti con l'Associazione essi possono essere raggruppati in tipologie come indicato all'art. 7.3 del presente Statuto. Sulla base delle determinazioni del *Consiglio Direttivo*, i Soci Ordinari versano all'Associazione una quota associativa all'adesione e una quota associativa annuale, e contribuiscono alla costituzione del fondo di gestione dell'Associazione mediante un co-finanziamento in-kind da destinare ai progetti e alle altre attività.

ARTES 4.0 potrà stipulare con alcuni Soci Ordinari, che mettono a disposizione dell'Associazione e della sua rete strumentazioni, macchinari ed altre risorse materiali o immateriali oltre che finanziarie, apposite convenzioni che disciplinano le condizioni della collaborazione. I Soci Fondatori e Ordinari delle Università e degli Enti di Ricerca sono membri di diritto dell'*Academic and Research Board*, ed in questa articolazione dell'Assemblea esprimono ciascuno un numero di Soci proporzionale al contributo dato all'Associazione in base ai criteri riportati nel successivo art.27, che potranno essere oggetto di revisione periodica da parte dell'*Assemblea* su proposta del *Consiglio Direttivo* dopo il primo triennio da far data dalla costituzione dell'Associazione. Tutti gli altri Soci Fondatori e Ordinari sono membri di diritto dell'*Industrial and Institutional Board*, ed in questa articolazione dell'Assemblea esprimono ciascuno un numero di Soci proporzionale al contributo dato all'Associazione in base ai criteri riportati nel successivo art. 27, che potranno essere oggetto di revisione periodica da parte dell'*Assemblea* su proposta del *Consiglio Direttivo* dopo il primo triennio a far data dalla costituzione dell'Associazione.

I Soci Ordinari hanno diritto di partecipazione, di intervento e di voto in Assemblea e in Assemblea Consultiva.

7.2.3 **Soci Affiliati.** Possono ottenere la qualifica di Soci Affiliati dell'Associazione le persone giuridiche, pubbliche e private, che intendono valersi dell'attività dell'Associazione, avendo la possibilità di essere consultati per partecipare quali partner nell'ambito di progetti promossi da ARTES 4.0. I Soci affiliati aderiscono all'Associazione già costituita previa presentazione di apposita domanda e relativa ammissione. L'attribuzione della qualifica di Socio Affiliato è deliberata dal *Consiglio Direttivo*. Ai fini della gestione dei rapporti con l'Associazione essi potranno essere raggruppati in tipologie in relazione alla rispettiva natura giuridica e dimensioni industriali e all'entità della partecipazione ai progetti

dell'Associazione. Sulla base delle determinazioni del *Consiglio Direttivo*, i Soci Affiliati potranno versare all'Associazione una quota associativa annuale. Il *Consiglio Direttivo* può deliberare altre forme e modalità di contributo dei Soci Affiliati alla vita dell'Associazione.

Un settimo dei Soci Affiliati hanno rappresentanza nello *Industrial and Institutional Board*. I Soci Affiliati hanno diritto di partecipazione e di intervento ma non di voto in Assemblea.

I Soci Affiliati hanno diritto di partecipazione, di intervento e di voto in Assemblea Consultiva.

- 7.2.4 **Soci Sostenitori.** Possono ottenere la qualifica di Soci Sostenitori le persone giuridiche di diritto pubblico, gli Enti territoriali, le Associazioni, le Fondazioni e gli Enti del Terzo Settore che riconoscano le attività dell'Associazione come rilevanti e funzionali alla propria missione sociale e che pertanto contribuiscono alla vita e alla realizzazione degli obiettivi di ARTES 4.0 con contributi annuali in denaro, ovvero commissionando ricerche, con l'attribuzione di beni materiali o immateriali o con altre azioni di sostegno. L'attribuzione della qualifica di Socio Sostenitore è deliberata dal *Consiglio Direttivo*. Il *Consiglio Direttivo* delibera sulle forme e modalità di contributo dei Soci Sostenitori alla vita dell'Associazione.

I Soci Sostenitori sono membri di diritto dell'*Industrial and Institutional Board*, ed in questa articolazione dell'Assemblea esprimono ciascuno un numero di Soci proporzionale al contributo dato all'Associazione in base ai criteri riportati nel successivo art. 27, che potranno essere oggetto di revisione periodica da parte dell'*Assemblea* su proposta del *Consiglio Direttivo* dopo il primo triennio a far data dalla costituzione dell'Associazione.

Una volta acquisita, la qualifica di Socio Sostenitore si rinnova automaticamente ed annualmente a seguito al sostegno all'Associazione, salve le ipotesi di recesso o esclusione.

I Soci Sostenitori hanno diritto di partecipazione e di intervento ma non di voto in Assemblea.

I Soci Sostenitori hanno diritto di partecipazione, di intervento e di voto in Assemblea Consultiva.

- 7.3 Ai fini della gestione dei rapporti con l'Associazione, i Soci, siano essi Fondatori, Ordinari, Affiliati o Sostenitori, potranno essere raggruppati dal Consiglio Direttivo in diverse tipologie:

7.3.1 Università ed Enti di Ricerca

7.3.2 Grandi Imprese

7.3.3 Medie Imprese

7.3.4 Piccole Imprese

7.3.5 Micro-imprese e start-up

7.3.6 Fondazioni ed Enti del Terzo Settore

7.3.7 Società/Enti no profit

7.3.8 Associazioni

7.3.9 Ministeri, Regioni, Comuni ed altri Enti nazionali e locali

7.3.10 Altre tipologie deliberate dal Consiglio Direttivo sulla base di criteri approvati dall'Assemblea

- 7.4 Tutti i Soci hanno l'obbligo di osservare lo Statuto e le delibere assunte dagli Organi, collaborare con gli Organi per la realizzazione delle finalità, astenersi dall'intraprendere iniziative in contrasto con gli scopi dell'Associazione, versare la quota annuale ove prevista.

8 Requisiti di ammissione e procedure per la scelta dei soci

- 8.1 Fatta salva la qualifica di Socio Fondatore, l'adesione all'Associazione avviene previa presentazione di apposita domanda scritta al *Consiglio Direttivo*, con delibera motivata di quest'ultimo, assunta con voto a maggioranza assoluta dei componenti.
- 8.2 Entro la conclusione della fase negoziale con il MiSE di cui al Decreto Direttoriale 29 gennaio 2018, i partner indicati nell'Allegato A della proposta di Centro di Competenza presentata dalla Scuola Superiore Sant'Anna al MiSE il 30 aprile 2018 hanno diritto di aderire all'Associazione previa presentazione di apposita domanda, che sarà automaticamente accolta senza ulteriore istruttoria sulla verifica dei requisiti di ammissibilità; detta domanda scritta viene rivolta al Consiglio Direttivo, che delibera l'inquadramento in una delle categorie e tipologie di Soci previste dal presente statuto.
- 8.3 Al termine del primo triennio il *Consiglio Direttivo* potrà deliberare su eventuali successive ammissioni ed eventualmente dotarsi di un regolamento approvato dall'*Assemblea* in merito ai requisiti richiesti ai fini dell'ammissione.
- 8.4 L'entità del contributo in denaro ed il cofinanziamento mediante risorse umane, materiali e finanziarie, altre azioni di sostegno da parte dei soggetti che avanzano la candidatura a Soci, vengono stabilite con delibera del *Consiglio Direttivo*, in accordo con specifici criteri o regolamenti che definiscono le modalità di funzionamento operativo dell'Associazione.
- 8.5 La qualità di Socio non è né trasmissibile né cedibile.
- 8.6 Previa domanda scritta al Consiglio Direttivo debitamente motivata e delibera di ammissione da parte di quest'ultimo, i Soci Affiliati e Sostenitori possono richiedere una modifica del proprio inquadramento in categoria al fine di ottenere un ingresso nella categoria di Soci Ordinari, con diritti e doveri previsti all'art. 7.2.2 del presente statuto.

9 Recesso ed esclusione

- 9.1 I Soci Fondatori, Ordinari, Affiliati e Sostenitori, indicati nell'Allegato A della proposta di Centro di Competenza presentata dalla Scuola Superiore Sant'Anna al MiSE il 30 aprile 2018, non possono recedere dall'Associazione prima di tre anni dalla sua costituzione, possono tuttavia recedere per giusta causa (ivi compresa il sopraggiungere di circostanze oggettive attinenti alla sfera giuridica del socio recedente e indipendenti dalla volontà dello stesso che impediscano la prosecuzione del rapporto sociale). La dichiarazione di recesso deve essere comunicata a mezzo posta elettronica certificata al Presidente dell'Associazione ed ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, previo preavviso di tre mesi.
- 9.2 I Soci Fondatori non possono essere esclusi dall'Associazione, tranne nel caso in cui agiscano contro gli interessi dell'Associazione oppure gettino discredito su di essa o in altri casi di grave violazione degli scopi sociali, e comunque via via in ogni caso previsto dalla normativa vigente tempo per tempo al riguardo. L'eventuale esclusione di un Socio Fondatore deve essere deliberata dal Consiglio Direttivo con il voto favorevole di almeno i due terzi dei membri aventi diritto di voto e ratificata dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno i due terzi dei soci aventi diritto di voto.
- 9.3 L'esclusione di un Socio Ordinario deve essere deliberata dal Consiglio Direttivo a maggioranza assoluta dei membri aventi diritto di voto e ratificata dall'Assemblea a maggioranza assoluta dei presenti. L'esclusione può essere disposta in caso di grave e reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente statuto, tra cui in via esemplificativa e non esaustiva:
 - inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni e i conferimenti o i cofinanziamenti per i quali si è assunto l'impegno.

L'esclusione del Socio ha luogo anche per i seguenti gravi motivi:

- estinzione a qualsiasi titolo dovuta;
- apertura di procedure di liquidazione amministrativa;
- fallimento o apertura di procedure concorsuali e concordatarie anche stragiudiziali.

9.4 I Soci receduti, esclusi o che comunque abbiano cessato di fare parte dell'Associazione non possono ripetere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio.

10 Organi e organizzazione dell'Associazione

10.1 Gli organi dell'Associazione sono:

10.1.1 Presidente

10.1.2 Vice-Presidente;

10.1.3 Consiglio Direttivo;

10.1.4 Revisore dei Conti;

10.1.5 Assemblea, che si articola in Academic and Research Board (ARB) e Industrial and Institutional Board (IIB) come definito nel successivo art.14 comma 2, del presente Statuto, ed è estesa anche a tutti i Soci Affiliati e Sostenitori quando è convocata nella forma di Assemblea Consultiva.

10.2 L'organizzazione di ARTES 4.0 prevede, con funzioni esecutive delle decisioni assunte dagli organi volitivi dell'Associazione, i seguenti organismi e figure:

10.2.1 Direttore Scientifico;

10.2.2 Comitato Tecnico-Scientifico;

10.2.3 Coordinatore dell'Academic and Research Board;

10.2.4 Coordinatore dell'Industrial and Institutional Board;

10.2.5 Direttore Esecutivo;

10.2.6 Staff Tecnico e Gestionale, costituito da dipendenti dell'Associazione, o personale comandato o comunque messo a disposizione da qualcuno dei Soci o di partner;

10.2.7 Coordinatori e Vicecoordinatori dei Macronodi e Nodi della rete del Centro di Competenza ARTES 4.0.

11 Presidente

11.1 Il Presidente dell'Associazione dura in carica tre anni e non può svolgere più di due mandati consecutivi.

11.2 Il Presidente:

- ha la legale rappresentanza dell'Associazione di fronte ai terzi e rilascia, anche a terzi, procure speciali per determinati atti o categorie di atti; agisce e resiste avanti a qualsiasi autorità amministrativa o giurisdizionale, anche nominando difensori;
- cura le relazioni con i Soci e con enti, istituzioni, imprese pubbliche e private e altri organismi, anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione e sostegno delle iniziative dell'Associazione;
- convoca e presiede il Consiglio Direttivo, determinando gli argomenti da trattare nelle riunioni;

- cura l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
 - cura e vigila sull'osservanza del presente Statuto;
 - propone al Consiglio Direttivo la nomina del Direttore Scientifico;
 - ha facoltà di partecipare, anche tramite un proprio delegato, alle sedute e alle attività di tutti gli altri organi e organismi organizzativi dell'Associazione;
 - nomina un Vice-Presidente tra i membri del Consiglio Direttivo che sostituisce il Presidente nel caso in cui questi sia temporaneamente impedito a svolgere le sue funzioni. Il Vice-Presidente dura in carica tre anni ed è nominato tra i membri del Consiglio Direttivo.
- 11.3 Il Presidente può attribuire ad ogni membro del Consiglio Direttivo specifiche deleghe per singole questioni e per funzioni generali che rientrino nelle proprie competenze; può altresì designare due Consiglieri Delegati scelti uno all'interno dell'Academic and Research Board e l'altro all'interno dell'Industrial and Institutional Board. Nell'ambito delle proprie funzioni, il Presidente ha la facoltà di delegare un Vice-Presidente per singoli atti o per categorie di atti, determinando i poteri dello stesso.

12 Consiglio Direttivo

- 12.1 Il *Consiglio Direttivo* è composto da 16 membri scelti tra i Soci, di cui 8 membri nominati dall'Academic and Research Board dell'Assemblea e 8 membri nominati dall'Industrial and Institutional Board dell'Assemblea. Il Consiglio Direttivo elegge al proprio interno il Presidente.
- 12.2 I membri del Consiglio Direttivo restano in carica 3 anni e non possono svolgere più di due mandati consecutivi.
- 12.3 Il Revisore dei Conti ha titolo ad assistere alle sedute del Consiglio Direttivo, senza diritto di voto.
- 12.4 Alle riunioni del Consiglio Direttivo possono partecipare, a titolo consultivo, un rappresentante del MiSE, il Coordinatore dell'Academic and Research Board, il Coordinatore dell'Industrial and Institutional Board, il Direttore Scientifico, il Direttore Esecutivo dell'Associazione. Il Presidente può estendere la partecipazione al Consiglio Direttivo, a titolo consultivo, ad altre persone, secondo necessità. Può inoltre estendere la partecipazione permanente, a titolo consultivo, ad altri enti.
- 12.5 Il *Consiglio Direttivo* si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga opportuno, ovvero se ne sia fatta richiesta da almeno tre dei suoi membri.
- 12.6 La convocazione del *Consiglio Direttivo* deve essere fatta a mezzo posta elettronica certificata almeno sette giorni prima della data fissata per l'adunanza e nella convocazione debbono essere indicati luogo, giorno ed ora della riunione, nonché l'ordine del giorno. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante telegramma, fax o posta elettronica certificata, almeno tre giorni prima della data della riunione. Il *Consiglio Direttivo* può svolgersi anche attraverso audio e video conferenza secondo gli orientamenti giurisprudenziali consolidati.
- 12.7 Il *Consiglio Direttivo* è validamente costituito e delibera con la maggioranza dei suoi componenti. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.
- 12.8 Il *Consiglio Direttivo* delibera sugli atti essenziali della vita dell'Associazione, con specifico riferimento alla gestione economico-finanziaria, raccordando i partner pubblici e privati, ed in particolare:
- cura in generale l'ordinaria e la straordinaria amministrazione dell'Associazione con facoltà di conferire deleghe e procure parziali a singoli membri del Consiglio;

- delibera l'ammissione e l'esclusione delle varie categorie di Soci diversi dai Fondatori e ne determina la tipologia;
- sovrintende al regolare funzionamento degli organi esecutivi dell'Associazione;
- determina l'entità della partecipazione dei Soci al fondo di gestione e gli altri eventuali obblighi gravanti su di essi;
- decide sui prelievi (overhead), monetari o in altra forma, operati dall'Associazione nell'esecuzione delle attività economico-finanziarie del Centro di Competenza, in raccordo con i Soci nella prospettiva della sostenibilità di lungo periodo dell'iniziativa;
- approva e monitora i contratti e le convenzioni con i Soci e con eventuali altri partner dell'Associazione;
- approva la proposta di nomina del Direttore Scientifico e ne indirizza l'attività;
- approva la proposta di nomina del Direttore Esecutivo tra il personale dell'Associazione o tra il personale messo a disposizione dai Soci;
- approva le politiche di sviluppo, delle linee strategiche relative alle infrastrutture, alle fabbriche dimostrative e alla gestione dei Macronodi e Nodi del Centro di Competenza;
- approva le allocazioni di budget per le richieste di finanziamento di progetti a sportello e a bando e approva i topic e gli esiti dei bandi, su proposta del Direttore Scientifico, sentiti i Coordinatori dell'*Academic and Research Board* e dell'*Industrial and Institutional Board*;
- approva i criteri per valutare la qualità dei servizi del Centro di Competenza ARTES 4.0;
- redige il bilancio di previsione e il bilancio consuntivo dell'Associazione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- delibera in ordine all'accettazione di eredità, legati o contributi di qualsiasi natura;
- propone all'Assemblea la nomina del Revisore dei Conti ed il relativo compenso;
- propone all'Assemblea eventuali compensi degli organi, degli organismi e delle figure dell'Associazione;
- decide le modalità ed i criteri per eventuali assunzioni di personale da parte dell'Associazione, determinandone funzioni, compiti, natura e durata dell'incarico, ed autorizza il Presidente a sottoscrivere i relativi contratti;
- propone eventuali modifiche statutarie all'Assemblea;
- svolge tutti gli ulteriori compiti ad esso affidati dal presente statuto, dalle leggi e dalle norme vigenti.

12.9 Il *Direttore Esecutivo* svolge le funzioni di segretario del Consiglio Direttivo e redige il verbale delle riunioni.

13 Revisore dei Conti

13.1 Il *Revisore dei Conti* è nominato dall'*Assemblea* su proposta del *Consiglio Direttivo*, tra soggetti abilitati all'esercizio della revisione legale iscritti nell'apposito Registro, in possesso di adeguate competenze economico-contabili e con un mandato triennale.

13.2 Il *Revisore dei Conti*:

- esegue il controllo di legittimità degli atti adottati dall'*Assemblea* e il controllo contabile dell'Associazione secondo quanto previsto dalle leggi e dalle norme vigenti; può chiedere chiarimenti, scritti o verbali, al Consiglio Direttivo.
- assiste alle sedute del Consiglio Direttivo, senza diritto di voto.

13.3. Al *Revisore dei Conti* può essere riconosciuto un compenso oltre al rimborso delle spese sostenute.

14 Assemblea

14.1 L'Assemblea è composta dai Soci Fondatori e dai Soci Ordinari, tutti con diritto di voto purché in regola con il pagamento delle quote associative. A ciascun socio spetta un voto. I Soci Affiliati e i Soci Sostenitori hanno diritto di partecipazione e intervento ma non hanno diritto di voto.

14.2 Ferma rimanendo l'unitarietà dell'Assemblea, questa si articola in Academic and Research Board (ARB) e Industrial and Institutional Board (IIB), come identificati e descritti negli art.16 e 17 del presente Statuto. All'Assemblea possono partecipare anche i Soci Affiliati e i Soci Sostenitori allorché essa è convocata nella forma di Assemblea Consultiva, come precisato nel successivo art.15. Le due articolazioni dell'Assemblea, Academic and Research Board (ARB) e Industrial and Institutional Board (IIB), riportano comunque le loro determinazioni all'Assemblea che delibera al riguardo secondo i quorum previsti dall'art.18 del presente statuto.

14.3 L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione almeno due volte all'anno; può essere facoltativamente convocata ogni volta che il Consiglio Direttivo ne ravvisi la necessità ovvero qualora ne faccia richiesta motivata un numero di soci che rappresenta almeno un decimo degli associati. L'Assemblea è convocata mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata ai recapiti espressamente indicati dai singoli Soci all'atto dell'adesione all'Associazione e che gli stessi dovranno aver cura di mantenere aggiornati. La convocazione deve contenere l'indicazione giorno, ora e luogo dell'Assemblea, nonché l'indicazione dell'ordine del giorno e deve essere inviata almeno quindici giorni prima della riunione.

14.4 I Soci per la partecipazione in Assemblea possono conferire delega scritta ad un altro Socio della medesima categoria e tipologia. Ogni delegato può assumere un numero massimo di deleghe pari a dieci.

14.5 L'Assemblea inoltre:

- approva i regolamenti dell'Associazione, ivi compresi il regolamento dei lavori assembleari e il regolamento elettorale per le elezioni dei vari organi dell'Associazione;
- nomina il Revisore dei Conti su proposta del Consiglio Direttivo;
- approva il bilancio preventivo e consuntivo con la relazione di gestione;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'Atto Costitutivo e dello statuto;

- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione e la scissione dell'Associazione;
 - delibera in merito a tutte le altre materie demandate dal presente Statuto;
 - delibera in merito alla gestione della proprietà intellettuale, emanando uno specifico regolamento su proposta del Consiglio Direttivo, coerentemente con il relativo disciplinare emanato dal Ministero dello Sviluppo Economico per l'attuazione del programma dei Centri di Competenza I4.0;
 - delibera, su proposta del Consiglio Direttivo, eventuali compensi degli organi e del Revisore dei Conti.
- 14.6 All'Assemblea assistono, con facoltà di intervento ma senza diritto di voto sui singoli argomenti cui sono espressamente invitati a esprimersi dal Presidente, i membri del *Consiglio Direttivo*, il *Direttore Scientifico*, i membri del *Comitato Tecnico scientifico*, il *Direttore Esecutivo*, i membri del *Gruppo Gestionale*, i *Coordinatori* e i *Vicecoordinatori dei Macronodi e Nodi*.
- 14.7 Il *Direttore Esecutivo* svolge le funzioni di segretario dell'Assemblea e redige il verbale delle riunioni.

15 Assemblea Consultiva

- 15.1 L'Assemblea Consultiva, è composta da tutti i Soci, quale ne sia la categoria, con diritto di intervento e di voto. L'Assemblea Consultiva è convocata ed è presieduta con le stesse modalità dell'Assemblea. Tipicamente l'Assemblea Consultiva è convocata nella stessa giornata dell'Assemblea e la precede, in modo da riferire eventuali atti di indirizzo all'Assemblea.
- 15.2 I Soci potranno farsi rappresentare in Assemblea Consultiva da altro Socio della medesima categoria e tipologia, purché munito di delega scritta. Ogni delegato da uno o più Soci può assumere un numero massimo di deleghe pari a dieci.
- 15.3 L'Assemblea Consultiva ha funzioni propositive nei confronti degli organi dell'Associazione.
- 15.4 All'Assemblea Consultiva assistono, con facoltà di intervento ma senza diritto di voto sui singoli argomenti cui sono espressamente invitati a esprimersi dal Presidente, i membri del *Consiglio Direttivo*, il *Direttore Scientifico*, i membri del *Comitato Tecnico scientifico*, il *Direttore Esecutivo*, i membri del *Gruppo Gestionale*, i *Coordinatori* e i *Vicecoordinatori dei Macronodi e dei Nodi*.
- 15.5 Il *Direttore Esecutivo* svolge le funzioni di segretario dell'Assemblea Consultiva e redige il verbale delle riunioni.

16 Academic and Research Board

- 16.1 L'*Academic and Research Board* è un'articolazione dell'Assemblea dell'Associazione ed è composto dai membri nominati da ciascun Socio Fondatore e Ordinario delle Università ed Enti di Ricerca. Elege al suo interno un Coordinatore, che può estendere la partecipazione alle riunioni, a titolo consultivo, ad altre persone, secondo necessità.
- 16.2 L'*Academic and Research Board* si riunisce tutte le volte che il Coordinatore lo ritenga opportuno, ovvero se ne sia fatta richiesta da almeno cinque suoi membri.
- 16.3 I membri dell'*Academic and Research Board* hanno diritto di voto nella misura indicata dal successivo art. 27 e per la partecipazione in Assemblea possono conferire delega scritta come previsto nella procedura e termini all'art 14 comma 4 del presente Statuto.
- 16.4 L'*Academic and Research Board* è validamente costituito se è presente la maggioranza dei suoi componenti in relazione al numero di Soci. Le delibere sono assunte con voto favorevole dei Soci. In caso di parità di voti prevale il voto del Coordinatore.

- 16.5 La convocazione dell'*Academic and Research Board* deve essere fatta a mezzo posta elettronica certificata almeno sette giorni prima della data fissata per l'adunanza e nella convocazione debbono essere indicati luogo, giorno ed ora della riunione, nonché l'ordine del giorno. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante telegramma, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata, almeno tre giorni prima della data della riunione. L'*Academic and Research Board* può svolgersi anche attraverso audio e video conferenza secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni di legge.
- 16.6 L'*Academic and Research Board* delibera sull'evoluzione strategica dell'Associazione, garantendo il corretto svolgimento della sua missione pubblica tramite il controllo delle Università e degli Enti di Ricerca, ed in particolare:
- nomina 8 membri del Consiglio Direttivo;
 - nomina 7 membri del Comitato Tecnico-Scientifico;
 - è consultato per le nomine strategiche del Centro di Competenza e nel processo di approvazione degli esiti dei bandi;
 - propone al Consiglio Direttivo i criteri e le modalità di ammissione e di esclusione per le varie categorie di Soci diversi dai Fondatori;
 - fornisce indirizzi e raccomandazioni al Consiglio Direttivo e al Direttore Scientifico;
 - propone eventuali modifiche statutarie all'Assemblea;
- 16.7 Il *Direttore Esecutivo* svolge le funzioni di segretario dell'*Academic and Research Board* e redige il verbale delle riunioni.

17 Industrial and Institutional Board

- 17.1 L'*Industrial and Institutional Board* è un'articolazione dell'Assemblea dell'Associazione ed è composto dai Soci Fondatori o Ordinari non appartenenti alla tipologia delle Università e degli Enti di Ricerca, e dai Soci Sostenitori, in numero proporzionale al contributo dato all'Associazione in base ai criteri riportati al successivo art. 27, che potranno essere oggetto di revisione periodica da parte dell'*Assemblea* su proposta del *Consiglio Direttivo* dopo il primo triennio a far data dalla costituzione dell'Associazione.
- 17.2 L'*Industrial and Institutional Board* è inoltre esteso ad una rappresentanza di un settimo dei Soci Affiliati. Elegge al suo interno un Coordinatore, che può estendere la partecipazione alle riunioni, a titolo consultivo, ad altre persone, secondo necessità.
- 17.3 L'*Industrial and Institutional Board* si riunisce tutte le volte che il Coordinatore lo ritenga opportuno, ovvero se ne sia fatta richiesta da almeno cinque suoi membri.
- 17.4 I membri dell'*Industrial and Institutional Board* hanno diritto di voto nella misura indicata al successivo art. 27.
- 17.5 L'*Industrial and Institutional Board* è validamente costituito se è presente la maggioranza dei suoi componenti in relazione al numero di Soci. Le delibere sono assunte con voto favorevole dei Soci. In caso di parità di voti prevale il voto del Coordinatore.
- 17.6 La convocazione dell'*Industrial and Institutional Board* deve essere fatta a mezzo posta elettronica certificata almeno sette giorni prima della data fissata per l'adunanza e nella convocazione debbono essere indicati luogo, giorno ed ora della riunione, nonché l'ordine del giorno. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante telegramma, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata, almeno tre giorni prima della data della riunione. L'*Industrial and Institutional Board* può svolgersi anche attraverso

audio e video conferenza secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni di legge.

17.7 L'*Industrial and Institutional Board* è l'organo deputato al raccordo dell'azione dell'Associazione con il tessuto socio-economico nazionale, ed in particolare:

- nomina 8 membri del Consiglio Direttivo;
- nomina 5 membri del Comitato Tecnico Scientifico;
- è consultato per le nomine strategiche del Centro di Competenza e nel processo di approvazione degli esiti dei bandi;
- fornisce indirizzi e raccomandazioni al Consiglio Direttivo e al Direttore Scientifico;
- è consultato per l'eventuale istituzione di Lighthouse Plant;
- propone i criteri per valutare la qualità dei servizi del Centro di Competenza;
- propone eventuali modifiche statutarie all'Assemblea.

17.8 Il *Direttore Esecutivo* svolge le funzioni di segretario dell'*Industrial and Institutional Board* e redige il verbale delle riunioni.

18 Deliberazioni dell'Assemblea

18.1 Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà dei Soci aventi diritto di voto. In seconda convocazione, la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

18.2 Per modificare l'Atto Costitutivo e lo Statuto, occorre la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

18.3. Le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale, che ogni Socio ha diritto di consultare e di trarne copia. I verbali di Assemblea, contenenti le deliberazioni adottate, devono essere sottoscritti dal Segretario (Direttore Esecutivo) e del Presidente, e portati a conoscenza dei soci con modalità idonee, ancorchè non intervenuti. I verbali sono riportati, a cura del Segretario, nell'apposito libro-verbali. Le deliberazioni adottate validamente dall'Assemblea obbligano tutti i soci anche se assenti, dissenzienti o astenuti.

19 Quote associative

19.1 Per il primo triennio dalla costituzione, le quote associative all'adesione, quelle annuali e il cofinanziamento in-kind per i Soci Fondatori sono definite al successivo art. 27.3 del presente Statuto. Al termine del primo triennio l'eventuale variazione della quota associativa di adesione e delle quote associative annuali è approvata dall'Assemblea su proposta del *Consiglio Direttivo*.

19.2 Le quote associative devono essere versate anticipatamente e non oltre il 31 gennaio di ciascun anno.

20 Direttore Scientifico

20.1 Il Direttore Scientifico è una figura con esperienza tecnico-scientifica nella gestione di progetti di ricerca e innovazione anche di elevata complessità. Il Direttore Scientifico è nominato dal Presidente dell'Associazione, con l'approvazione del Consiglio Direttivo, resta in carica 3 anni e non può svolgere più di due mandati consecutivi.

20.2 Il Direttore Scientifico:

- è responsabile del coordinamento scientifico del Centro di Competenza ARTES 4.0 promosso dall'Associazione, raccordando a livello strategico le attività dei Macronodi e dei Nodi;
- propone al *Consiglio Direttivo* le allocazioni di budget per le procedure di richieste di finanziamento di progetti a sportello e a bando e propone i topic dei bandi;
- verifica e approva le valutazioni effettuate dal *Comitato Tecnico-Scientifico*;
- sovrintende la gestione strategica delle infrastrutture del Centro di Competenza (fabbriche dimostrative nei Macronodi e Nodi, lighthouse plant presso le imprese partner), ed è responsabile del relativo budget sulla base delle allocazioni approvate dal *Consiglio Direttivo*;
- è responsabile della procedura di selezione del Direttore Esecutivo e del gruppo gestionale;
- è membro di diritto del *Comitato Tecnico-Scientifico*;
- ha facoltà di partecipare, anche tramite un proprio delegato, alle sedute e alle attività di tutti gli altri organi e organismi organizzativi dell'Associazione.

21 Comitato Tecnico-Scientifico

21.1 Il Comitato Tecnico-Scientifico dell'Associazione è composto da persone di elevato profilo scientifico-culturale, di rango nazionale ed internazionale, riconosciuti per la loro competenza in materia, con funzioni consultive e propositive affinché l'Associazione si sviluppi e si rafforzi nei propri scopi di cui all'Articolo 3 dello Statuto.

21.2 Il Comitato Tecnico-Scientifico è composto da 13 membri: il Direttore Scientifico, che lo presiede, 7 membri nominati dall'Academic and Research Board e 5 membri nominati dall'Industrial and Institutional Board. I membri del Comitato Tecnico-Scientifico restano in carica 3 anni e non possono svolgere più di due mandati consecutivi.

21.3 I suoi componenti possono decadere in qualsiasi momento, revocati anche singolarmente da parte dell'organo designante, qualora siano mutate le condizioni che ne hanno determinato la nomina; l'organo designante deve provvedere alla sostituzione con altro o altri membri nominati per la durata necessaria.

21.4 Il Comitato Tecnico-Scientifico:

- promuove le attività dell'Associazione;
- svolge per l'Associazione una funzione consultiva tesa ad ottimizzare il perseguimento degli scopi dell'Associazione;
- valuta i progetti del Centro di Competenza ARTES 4.0, in tutte le loro fasi: dalla proposta progettuale per deciderne l'eventuale attivazione, all'esecuzione, all'analisi di impatto dopo la conclusione;
- attribuisce i progetti ai Macronodi o Nodi della rete del Centro di Competenza ARTES 4.0;

- valuta la qualità dei servizi erogati dal Centro di Competenza ARTES 4.0.

21.5 L'organizzazione, il funzionamento e la partecipazione del Comitato Tecnico-Scientifico alla vita dell'Associazione può essere disciplinato dallo *Consiglio Direttivo*, previa delibera dell'Assemblea, che può prevedere l'articolazione del Comitato per progettazioni esecutive e/o aree tematiche di interesse dell'Associazione.

22 Direttore Esecutivo

22.1 Il Direttore Esecutivo è scelto tra persone, dotate di specifiche competenze e professionalità, e deve essere in possesso di adeguata esperienza gestionale nell'ambito di amministrazioni pubbliche o private. Il Direttore Esecutivo è nominato dal Consiglio Direttivo su proposta del Direttore Scientifico, resta in carica 3 anni e non può svolgere più di due mandati consecutivi.

22.2 Il Direttore Esecutivo:

- assiste e assicura l'attività degli organi e degli organismi dell'Associazione e dirige operativamente gli uffici dell'Associazione, collaborando con il Presidente, con il Direttore Scientifico, con i loro delegati, e con tutti gli altri organi dell'Associazione ai fini del buon andamento amministrativo e gestionale della medesima;
- attua le direttive del Direttore Scientifico;
- coordina l'azione operativa del gruppo gestionale;
- interagisce con i servizi di supporto dei partner pubblici e privati al fine di garantire una gestione ottimale del Centro di Competenza;
- raccorda l'azione operativa dei Macronodi e Nodi del Centro di Competenza e promuove l'attuazione di best practices organizzative e gestionali;
- partecipa alle sedute e alle attività di tutti gli altri organi e organismi organizzativi dell'Associazione, di cui svolge funzione di segretario.

23 Staff Tecnico e Gestionale

23.1 L'Associazione può dotarsi di uno Staff Tecnico e Gestionale, composto da personale, assunto dall'Associazione o distaccato o comandato sulla base di accordi o convenzioni con i Soci o altri partner, con competenza di project management, marketing, fiscale, giuridica e tecnico-scientifica a supporto delle proprie attività.

23.2 Gli accordi o convenzioni di cui al precedente comma, sono proposti dal Direttore Scientifico, sentita l'Assemblea e approvati dal *Consiglio Direttivo*, infine sottoscritti dal Presidente.

24 Macronodi e Nodi della rete dell'Associazione e loro coordinatori e Vice-Coordinatori

24.1 L'Associazione si dota di una struttura a rete, la cui articolazione è approvata dal Consiglio Direttivo, con Macronodi e Nodi attraverso i quali l'Associazione fornirà attività e servizi alle imprese.

24.2 I Nodi della rete dell'Associazione sono tipicamente attivati dai Soci Fondatori e Ordinari delle diverse tipologie previste dall'articolo 7.3, eventualmente anche in collaborazione tra loro sul modello dei

laboratori congiunti, e con la possibilità di estenderne la partecipazione ai Soci Affiliati e Sostenitori, al fine di sviluppare programmi di attività con focus su orientamento, formazione e ricerca e innovazione. Gruppi di Nodi sono amministrativamente aggregati in Macronodi, centri di spesa dell'Associazione incardinati presso i Soci appartenenti alla tipologia delle Università ed Enti di Ricerca, funzionali a promuovere lo sviluppo di attività aderenti alla funzione pubblica del Centro di Competenza ARTES 4.0 ed elencati nell'Art. 27.

I Nodi ed i Macronodi raccoglieranno inoltre le richieste delle imprese, oltre a promuovere l'attività di ARTES 4.0 e, coordinandosi con gli organismi direttivi dell'Associazione, definiranno l'assegnazione delle richieste di consulenze e servizi ai Macronodi competenti, e specificatamente alle Università ed Enti di ricerca ed alle imprese, fondazioni, associazioni, Enti del Terzo Settore, Società/Enti no profit e altre tipologie di soci afferenti al Macronodo, secondo criteri di prossimità territoriale e competenza tecnico-scientifica.

Il processo di valutazione, definizione e gestione delle richieste provenienti dalle imprese fruitrici sarà gestito attraverso un Regolamento che dovrà essere definito ed approvato dal Consiglio Direttivo entro 90 giorni dalla costituzione dell'Associazione e che dovrà determinare i criteri di assegnazione dei servizi e consulenze ai Macronodi, e nell'ambito dei Macronodi, ai Soci aderenti all'Associazione, nonché gli overhead spettanti all'Associazione per i servizi forniti dai Soci.

24.3 Ciascun Macronodo e Nodo è rappresentato da un Coordinatore ed eventuali Vice-Coordinatori, nominati in rappresentanza di ciascun Socio secondo i rispettivi ordinamenti. I Coordinatori e Vice-Coordinatori dei Macronodi e dei Nodi, in particolare:

- sovrintendono alla gestione operativa dei Macronodi e Nodi della rete del Centro di Competenza ARTES 4.0 attivato dall'Associazione, con autonomia di budget;
- gestiscono l'accesso al Macronodo o Nodo da parte delle aziende fruitrici, in raccordo con le unità operative di ciascun macronodo o nodo;
- costituiscono il board per le decisioni tecnico-scientifiche e per la gestione dell'infrastruttura e del budget di ciascun Macronodo o Nodo e della relativa proprietà intellettuale;
- creano sinergie virtuose tra le competenze del Socio rappresentato e quelle delle aziende fruitrici dei servizi del Centro di Competenza, valutando quali progetti sviluppare interamente all'interno del Macronodo o Nodo e quali progetti sviluppare in collaborazione con altri Macronodi o Nodi di altri Soci o con altri partner;
- partecipano all'Assemblea consultiva.

25 Esercizio finanziario

25.1 L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

25.2 Il *Consiglio Direttivo* redige il bilancio economico di previsione dell'esercizio successivo ed il bilancio consuntivo di quello decorso, i quali devono essere approvati dall'Assemblea rispettivamente entro il 30 novembre ed il 30 aprile.

25.3 Nella redazione del bilancio, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, in ossequio alle norme vigenti tempo per tempo, dovranno essere seguiti i principi previsti dagli articoli 2423 bis e seguenti del Codice Civile.

- 25.4 Gli organi dell'Associazione, nei limiti delle rispettive competenze, possono contrarre impegni e assumere obbligazioni nei limiti degli stanziamenti del bilancio approvato.
- 25.5 Gli impegni di spesa e le obbligazioni, direttamente contratti dal Presidente dell'Associazione non possono eccedere i limiti degli stanziamenti approvati.

26 Scioglimento dell'Associazione

- 26.1 In caso di scioglimento dell'Associazione per qualunque causa, il patrimonio sarà liquidato secondo le disposizioni normative che vigono al momento e nel rispetto della destinazione imposta dalla legge; secondo la stessa normativa verrà nominato l'organo di liquidazione.

27 Clausola di rinvio - norme transitorie - patrimonio –quote associative

27.1 Per quanto non previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni del Codice civile e leggi collegate.

27.2 Il Patrimonio dell'Associazione è stabilito in complessivi € 134.750 ripartito tra i partner pubblici e privati come segue:

Socio	Quota a Patrimonio
Scuola Superiore Sant'Anna (SSSA)	€ 14.527
Scuola Normale Superiore (SNS)	€ 4.021
Università di Pisa (UNIPi)	€ 4.021
Università degli Studi di Firenze (UNIFI)	€ 4.063
Università di Siena (UNISI)	€ 2.937
Scuola IMT Alti Studi Lucca (IMT)	€ 1.810
Università Politecnica delle Marche (UNIVPM)	€ 3.562
Università degli Studi di Perugia (UNIPG)	€ 1.468
Università degli Studi di Sassari (UNISS)	€ 1.769
Università Campus Bio-Medico di Roma (UCBM)	€ 1.727
Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)	€ 4.730
Istituto Italiano di Tecnologia (IIT)	€ 4.605
European Laboratory for Non-Linear Spectroscopy (LENS)	€ 810
INAIL (Istituto nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro)	€ 3.850
ALLEANTIA S.r.l.	€ 3.850
CERTEMA S.c.r.l.	€ 3.850
COMAU S.p.A	€ 3.850
Confartigianato Vicenza - DIH	€ 3.850
CONSEL - Consorzio ELIS per la Formazione Professionale Superiore	€ 3.850
ESI ITALIA S.r.l.	€ 3.850

Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus	€ 3.850
Fondazione Toscana Life Sciences	€ 3.850
IDEA – Informatics, Domotics, Environment And Automation – Società Cooperativa in siglia IDEA SOC. COOP.	€ 3.850
IDROTHERM 2000 S.p.A.	€ 3.850
LABORATORI ARCHA S.r.L	€ 3.850
LK Lab S.r.l.	€ 3.850
Meccano S.p.A.	€ 3.850
Mediavoice S.r.l.	€ 3.850
Pure Power Control S.r.l.	€ 3.850
Rea Impianti S.r.l.	€ 3.850
STARGATE CONSULTING S.r.l.	€ 3.850
Tecnalia Italy S.r.l.	€ 3.850
T.I.M.E S.r.l.	€ 3.850
Trenitalia S.p.A.	€ 3.850
WISENSE S.p.A.	€ 3.850
TOTALE	€ 134.750

27.3 Per il primo triennio dalla costituzione dell'Associazione, le quote associative all'adesione, quelle annuali e il cofinanziamento in-kind per i Soci Fondatori sono definite come segue:

Tipologia di Socio (Art 7 comma 3)	Quote Associative all'Adesione destinate a Patrimonio	Quote Associative all'Adesione destinate a fondo di gestione	Totale quote Associative all'Adesione	Cofinanziamento	Quote Associative Annuali
Università ed Enti di Ricerca (Art. 7 comma 3.1)	Definito all'Art. 27 comma 2	-	Definito all'Art. 27 comma 2	Definito all'Art. 27 comma 6	Gratuita
Grandi Imprese (Art. 7 comma.3.2)	€ 3.850	Almeno pari a € 21.150	€ 25.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	€ 10.000
Medie Imprese (Art. 7 comma 3.3)	€ 3.850	Almeno pari a € 21.150	€ 25.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	€ 5.000
Piccole Imprese (Art. 7 comma 3.4)	€ 3.850	Almeno pari a € 6.150	€ 10.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	€ 2.000
Micro-Imprese e Start-up (entro 2 anni da costituzione) (Art. 7 comma 3.5)	€ 3.850	Almeno pari a € 1.150	€ 5.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	Gratuita
Fondazioni (inclusi ITS) ed Enti del terzo settore (Art. 7 comma 3.6), Società/Enti no profit (Art. 7 comma 3.7) e Associazioni (Art. 7 comma 3.8)	€ 3.850	Almeno pari a € 1.150	€ 5.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	Gratuita
Ministeri, Regioni, Comuni ed altri Enti nazionali e locali (Art. 7 comma 3.9)	€ 3.850	Almeno pari a € 1.150	€ 5.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	Gratuita

27.4 Per il primo triennio dalla costituzione dell'Associazione, le quote associative all'adesione e quelle annuali per i Soci Ordinari sono definite come segue:

Tipologia di Socio (Art 7 comma 3)	Totale quote Associate all'Adesione	Cofinanziamenti	Quote Associate Annuali
Grandi Imprese (Art. 7 comma.3.2)	€ 25.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	€ 10.000
Medie Imprese (Art. 7 comma 3.3)	€ 25.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	€ 5.000
Piccole Imprese (Art. 7 comma 3.4)	€ 10.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	€ 2.000
Micro-Imprese e Start-up (entro 2 anni da costituzione) (Art. 7 comma 3.5)	€ 5.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	Gratuita
Fondazioni (inclusi ITS) ed Enti del terzo settore (Art. 7 comma 3.6), Società/Enti no profit (Art. 7 comma 3.7), e Associazioni (Art. 7 comma 3.8)	€ 5.000	Contributo <i>in-kind</i> almeno pari a € 200.000 o contributo cash almeno pari a € 100.000	Gratuita

27.5 Per il primo triennio dalla costituzione dell'Associazione, le quote associative annuali per i Soci Affiliati sono definite come segue:

Tipologia di Socio (Art 7 comma 3)	Quote Associative Annuali
Università ed Enti di Ricerca (Art. 7 comma 3.1)	Gratuita
Micro-Imprese e Start-up (entro 2 anni da costituzione) (Art. 7 comma 3.5)	Gratuita
Fondazioni (inclusi ITS) ed Enti del terzo settore (Art. 7 comma 3.6), Società/Enti no profit (Art. 7 comma 3.7)	Gratuita
Piccole Imprese (Art. 7 comma 3.4)	€ 2.000
Medie Imprese (Art. 7 comma 3.3)	€ 5.000*
Grandi Imprese (Art. 7 comma.3.2)	€ 10.000*

* Le quote associative annuali sono ridotte a € 2.000 per i Soci che hanno sede legale o operativa nelle Aree di crisi industriale complessa riconosciute dal MiSE. L'elenco è consultabile tramite il seguente link:

<http://www.sviluppoeconomico.gov.it/index.php/it/impresa/competitivita-e-nuove-imprese/aree-di-crisi-industriale/crisi-industriale-complessa#elenco>.

27.6 Per il primo triennio dalla costituzione dell'Associazione, il cofinanziamento in-kind per i Soci delle Università ed Enti di Ricerca (Art. 7 comma 3.1) è definito come segue:

Università ed Enti di Ricerca	Cofinanziamento in-kind
Scuola Superiore Sant'Anna (SSSA)	€ 1.062.500
Scuola Normale Superiore (SNS)	€ 685.875
Università di Pisa (UNIFI)	€ 915.000
Università degli Studi di Firenze (UNIFI)	€ 1.053.125
Università di Siena (UNISI)	€ 687.500
Scuola IMT Alti Studi Lucca (IMT)	€ 193.750
Università Politecnica delle Marche (UNIVPM)	€ 903.125
Università degli Studi di Perugia (UNIPG)	€ 343.750
Università degli Studi di Sassari (UNISS)	€ 662.500
Università Campus Bio-Medico di Roma (UCBM)	€ 353.125
Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)	€ 1.137.500
Istituto Italiano di Tecnologia (IIT)	€ 900.000
European Laboratory for Non-Linear Spectroscopy (LENS)	€ 237.500
TOTALE	€ 9.135.250

27.7 Per il primo triennio dalla costituzione, il finanziamento del Ministero dello Sviluppo Economico attribuito all'Associazione per l'avviamento e la costituzione del Centro di Competenza ARTES 4.0 è attribuito come segue per le attività dei Macronodi, centri di spesa dell'Associazione incardinati presso i Soci appartenenti alla tipologia delle Università ed Enti di Ricerca e partecipati delle diverse tipologie di Soci (art. 7.3) tramite i Nodi collegati a ciascun Macronodo. Eventuali rimodulazioni al finanziamento del Ministero dello Sviluppo Economico saranno ripartite in misura lineare tra i Macronodi.

Il centro di spesa dell'Associazione rappresentato dal Macronodo incardinato presso la Scuola Superiore Sant'Anna – ARTES4.0@SSSA - esercita anche funzioni di HUB per il coordinamento della rete dell'Associazione e del Centro di Competenza.

Macronodo	Finanziamento MiSE attribuito per avviamento e costituzione
ARTES4.0@SSSA	2,176,500.00 €
ARTES4.0@SNS	602,500.00 €
ARTES4.0@UNIPI	602,500.00 €
ARTES4.0@UNIFI	608,750.00 €
ARTES4.0@UNISI	440,000.00 €
ARTES4.0@IMT	271,250.00 €
ARTES4.0@UNIVPM	533,750.00 €
ARTES4.0@UNIPG	220,000.00 €
ARTES4.0@UNISS	265,000.00 €
ARTES4.0@UCBM	258,750.00 €
ARTES4.0@CNR	708,750.00 €
ARTES4.0@IIT	690,000.00 €
ARTES4.0@LENS	121,250.00 €
TOTALE	7,499,000.00 €

27.8 In base alla struttura reticolare dell'Associazione, del ruolo di ciascun Macronodo, del numero e delle tipologie di Nodi del Centro di Competenza e del ruolo previsto per ciascun Socio nell'ambito del piano di attività dell'Associazione approvato dal MiSE, i Soci Fondatori appartenenti alla tipologia delle Università e degli Enti di Ricerca (Art. 7 comma 3.1), hanno diritto al seguente numero di Soci in Assemblea e nell'Academic and Research Board:

Università ed Enti di Ricerca	Soci in Assemblea e Academic & Research Board
Scuola Superiore Sant'Anna (SSSA)	16
Scuola Normale Superiore (SNS)	6
Università di Pisa (UNIPi)	7
Università degli Studi di Firenze (UNIFI)	8
Università di Siena (UNISI)	5
Scuola IMT Alti Studi Lucca (IMT)	2
Università Politecnica delle Marche (UNIVPM)	7
Università degli Studi di Perugia (UNIPG)	2
Università degli Studi di Sassari (UNISS)	4
Università Campus Bio-Medico di Roma (UCBM)	3
Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)	9
Istituto Italiano di Tecnologia (IIT)	7
European Laboratory for Non-Linear Spectroscopy (LENS)	1
TOTALE	77

27.9 In base alla struttura reticolare dell'Associazione, del ruolo di ciascun Macronodo, del numero e delle tipologie di Nodi del Centro di Competenza e del ruolo previsto per ciascun Socio nell'ambito del piano di attività dell'Associazione approvato dal MiSE, i Soci Fondatori appartenenti alle tipologie diverse da Università ed Enti di Ricerca (Art. 7 comma 3.2), hanno diritto al seguente numero di Soci in Assemblea e nell'Industrial and Institutional Board:

Soci Fondatori	Soci in Assemblea e Industrial & Institutional Board
INAIL (Istituto nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro)	9
ALLEANTIA S.r.l.	1
CERTEMA S.c.r.l.	1
COMAU S.p.A	1
Confartigianato Vicenza - DIH	2
CONSEL - Consorzio ELIS per la Formazione Professionale Superiore	1
ESI ITALIA S.r.l.	5
Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus	1
Fondazione Toscana Life Sciences	1
IDEA – Informatics, Domotics, Environment And Automation – Società Cooperativa in siglia IDEA SOC. COOP.	1
IDROTHERM 2000 S.p.A.	1
LABORATORI ARCHA S.r.L	1
LK Lab S.r.l.	1
Meccano S.p.A.	2
Mediavoice S.r.l.	1
Pure Power Control S.r.l.	1
Rea Impianti S.r.l.	1

STARGATE CONSULTING S.r.l.	1
Tecnalia Italy S.r.l.	1
T.I.M.E S.r.l.	1
Trenitalia S.p.A.	1
WISENSE S.p.A.	1
Soci Ordinari	Soci in Assemblea e Industrial & Institutional Board
Danieli Automation S.p.A	1
Dedalus S.p.A.	1
I.C. Studio S.r.l.	1
Pontedera & Tecnologia	1
TOTALE	40

27.10 Ogni Socio Fondatore e Ordinario appartenente alle tipologie diverse da Università ed Enti di Ricerca ha diritto ad un Socio in Assemblea e nell'Industrial and Institutional Board (IIB) ogni € 200.000 di co-finanziamento in-kind in tre anni o € 100.000 di versamenti spontanei aggiuntivi rispetto alle quote associative previste nei primi tre anni.

27.11 I Soci Affiliati eleggono un numero di Soci nell'Industrial and Institutional Board (IIB), in misura pari ad un settimo del numero dei Soci Affiliati stessi.

27.12 I Soci Sostenitori esprimono ciascuno un Socio di diritto nell'*Industrial and Institutional Board*, ed in questa articolazione dell'Assemblea hanno diritto ad un socio aggiuntivo ogni € 200.000 di co-finanziamento in-kind o € 100.000 di versamenti spontanei garantiti all'Associazione in tre anni.

28 Foro competente

28.1 Per tutte le controversie relative al presente Statuto, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità, che non è possibile comporre in maniera amichevole, è competente in via esclusiva l'Autorità Giudiziaria Ordinaria del foro di Pisa.